

Na temelju članka 54. st. 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 18. Zakona o knjižnicama i knjižničkoj djelatnosti (Narodne novine br. 17/19, 98/19, 114/22), i članka Odluke o osnivanju "Gradske knjižnice i čitaonice Mursko Središće" od 15. listopada 1998. godine, (Službeni glasnik Međimurske županije, broj 9/98) uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Mursko Središće, (odlukom KLASA: 024-01/23-01/59 URBROJ: 2109-11-05-23-1 od 22. prosinca 2023. godine, Službeni glasnik Međimurske županije, broj 31/23) ravnateljica Gradske knjižnice i čitaonice Mursko Središće dana 29. prosinca 2023. godine, donosi

STATUT GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE MURSKO SREDIŠĆE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se status, naziv, sjedište, pečat, djelatnost, zastupanje i predstavljanje, imovina i odgovornost, ustrojstvo, upravljanje i rukovođenje, prava i obveze ravnatelja, ovlasti i način odlučivanja tijela ustanove, nadzor, javnost rada i druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Gradske knjižnice i čitaonice Mursko Središće (dalje u tekstu: Knjižnica).

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na ženski i na muški spol.

II. STATUS, PRAVNI POLOŽAJ, NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 2.

Gradska knjižnica i čitaonica Mursko Središće osnovana je Odlukom o osnivanju "Gradske knjižnice i čitaonice Mursko Središće" od 15. listopada 1998. godine, (Službeni glasnik Međimurske županije, broj 9/98) kao javna ustanova.

Osnivač Knjižnice je Grad Mursko Središće, OIB: 10835908515, sa sjedištem u Murskom Središću, Trg braće Radića 4 koji obavlja prava i dužnosti osnivača ustanove.

Članak 3.

Knjižnica obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u javnom prometu pod nazivom: Gradska knjižnica i čitaonica Mursko Središće.

Naziv ustanove mora biti istaknut na zgradi ustanove.

Sjedište Knjižnice je u Murskom Središću, na adresi Trg bana Josipa Jelačića 10.

Knjižnica je pravna osoba, upisana u sudski registar kod Trgovačkog suda u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta upisa 070053153, OIB Knjižnice je: 10450341911, a upisana je i u Upisnik knjižnica pri Ministarstvu kulture Republike Hrvatske.

Članak 4.

O promjeni naziva i sjedišta Knjižnice odlučuje osnivač.

Odluku o prestanku i statusnim promjenama Knjižnice donosi osnivač sukladno zakonu.

III. PEČAT I ŠTAMBILJ

Članak 5.

Knjižnica ima pečat okruglog oblika s nazivom i sjedištem knjižnice koji uz rub ima kružno ispisan tekst: GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA MURSKO SREDIŠĆE te u središtu pečata: MURSKO SREDIŠĆE.

O pečatu Knjižnice i načinu korištenja, te osobi odgovornoj za čuvanje pečata, odlučuje ravnatelj.

IV. DJELATNOST

Članak 6.

Knjižnica je po svojoj namjeni i sadržaju knjižnog fonda narodna knjižnica.

Knjižnična djelatnost obuhvaća:

- nabavu knjižne građe i izgradnju knjižničnih zbirki,
- stručnu obradu knjižnične građe prema stručnim standardima, što uključuje izradu informacijskih pomagala u tiskanom i/ili elektroničkom obliku,
- pohranu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe, te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro,
- pružanje informacijskih usluga, posudbu i davanje na korištenje knjižnične građe, uključujući međuknjižničnu posudbu,
- digitalizaciju knjižnične građe, usmjeravanje i podučavanje korisnika pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i drugih izvora,
- vođenje dokumentacije i prikupljanje statističkih podataka o poslovanju, knjižničnoj građi, korisnicima i o korištenju usluga knjižnice,
- prikupljanje statističkih podataka vezanih uz provedbu propisa kojima se uređuju autorska i srodna prava,
- pripremanje kulturnih, informacijskih, obrazovnih i znanstvenih sadržaja i programa te
- usmjeravanje i podučavanje korisnika pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i drugih izvora,
- obavljanje i drugih poslova sukladno zakonu i drugim propisima.

V. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE KNJIŽNICE

Članak 7.

Unutarnje ustrojstvo Knjižnice uređuje se ovim Statutom, sukladno zakonu i odluci o osnivanju Knjižnice.

Članak 8.

Knjižnicu predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj predstavlja i zastupa:

- knjižnicu u pravnom prometu i pred tijelima državne vlasti,
- organizira i vodi poslovanje Knjižnice,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Knjižnice,

- zastupa je u postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima,
- te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- te obavlja druge poslove predviđene zakonom, aktom o osnivanju i Statutom.

Ravnatelj Knjižnice ovlašten je u ime i za račun Knjižnice samostalno sklapati pravne poslove, ali ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine bez obzira na njihovu vrijednost, te drugu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi 1.500,00 eura, te ne može bez suglasnosti osnivača dati u zakup objekte i prostore koji su dani na korištenje Knjižnici, ili mijenjati namjenu objekata i prostora bez suglasnosti osnivača.

Članak 9.

Ravnatelj, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća:

- donosi plan rada i razvitka Knjižnice,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem financijskom izvještaju Knjižnice,
- donosi Statut Knjižnice i Pravilnik o radu

Ravnatelj:

- razmatra izvršavanje plana rada i razvitka Knjižnice,
- donosi druge opće akte Knjižnice,
- utvrđuje načine i uvjete korištenja knjižnične građe,
- odlučuje o promjenama u organiziranju rada Knjižnice,
- obavlja i druge poslove određene zakonom, drugim propisom, i općim aktima Knjižnice.

Članak 10.

U slučaju odsutnosti ravnatelja, zamjenjuje ga osoba kojega on za to ovlasti posebnom odlukom. Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i ovlasti ravnatelja za vrijeme dok ga zamjenjuje.

Članak 11.

Ravnatelj vodi stručni rad ustanove, te je za njega i odgovoran.
Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada ustanove.

Članak 12.

Ravnatelja Knjižnice imenuje i razrješava se temeljem javnoga natječaja kojega raspisuje i vodi osnivač.

Javni natječaj raspisuje su u skladu sa Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti i ovim Statutom.

Ravnatelja imenuje i razrješava predstavničko tijelo Grada Mursko Središće, tj. Gradsko vijeće Grada Mursko Središće.

Ravnatelj se imenuje na mandat od 4 (četiri) godine i može biti ponovno imenovan.

Članak 13.

Ravnateljem Knjižnice može se, na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada, imenovati osoba koja ima završen diplomski i sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim

izjednačen studij, položen stručni knjižničarski ispit, najmanje pet godina rada u knjižnici, odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima te ispunjava druge uvjete propisane zakonom i Statutom.

Iznimno od odredbe Stavka 1. ovog članka, ako se na ponovljeni natječaj ne javi osoba koja ima propisane uvjete za ravnatelja knjižnice, može se na temelju predloženog četverogodišnjeg plana rada imenovati osoba koja ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij, uz uvjet polaganja stručnog knjižničarskog ispita u roku od tri godine od dana imenovanja, te ispunjava druge uvjete propisane Statutom.

Položen knjižničarski ispit u smislu stavka 2. ovoga člana ima i osoba koja je oslobođena polaganja stručnog knjižničarskog ispita na temelju zakona kojima je uređivana knjižnična djelatnost.

Članak 14.

Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se na mrežnim stanicama osnivača, Narodnim novinama, a može i u lokalnim novinama.

U natječaju se objavljuju najmanje: uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, prilozi koje je kandidat dužan priložiti, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Članak 15.

Ako se na raspisani natječaj za ravnatelja Knjižnice nitko ne javi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude imenovan, natječaj se ponavlja.

Članak 16.

U slučaju iz čl. 15. ovog Statuta, kao i u slučaju da Gradsko vijeće Grada Mursko Središće u roku do isteka mandata imenovanog ravnatelja, na četverogodišnji mandat ne imenuje novog ravnatelja, Gradsko vijeće Grada Mursko Središće će imenovati vršitelja dužnosti, najduže do godinu dana.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja Knjižnice može se, bez provođenja javnog natječaja, imenovati osoba koja ima obrazovanje propisano člankom 13. ovog Statuta, time da se na tu dužnost može imenovati i osoba koja nije djelatnik Knjižnice, a najdulje do godinu dana.

Članak 17.

- Ravnatelj može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan:
- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radnom odnosu,
 - ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu,
 - ako ravnatelj ne postupa po propisima ili općim aktima Knjižnice ili neosnovano ne izvršava odluke osnivača,
 - ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Knjižnici veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale

ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Knjižnice.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Protiv odluke o razrješenju, ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava.

Članak 18.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti, a osnivač je dužan raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Ako je za ravnatelja imenovana osoba koja je od ranije zaposlenik Knjižnice, ukoliko bude razriješen s mjesta ravnatelja ili po isteku mandata ravnatelja ne bude imenovan na novi mandat, vraća se na radno mjesto na kojemu je prethodno radio, odnosno ukoliko to nije moguće, raspoređuje se na drugo odgovarajuće radno mjesto u Knjižnici.

VI. FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 19.

Financijsko poslovanje Knjižnice obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima donesenim za proračunske korisnike.

Knjižnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen zakonom, odlukom o osnivanju, ovim Statutom i drugim općim aktima Knjižnice.

Poslovi računovodstva povjerit će se financijskoj službi osnivača ili vanjskoj specijaliziranoj tvrtki.

Članak 20.

Sredstva za rad Knjižnice osigurava osnivač, a sredstva za rad Knjižnice uključuju sredstva za plaće, sredstva za nabavu građe, sredstva za program, materijalne izdatke, stalno stručno usavršavanje knjižničarskih djelatnika i sredstva za zaštitu knjižnične građe, kao i sredstva za investicije i investicijsko održavanje, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Sredstva za posebne programe osigurava osnivač, a ovisno o svom interesu i tijela državne uprave u čijem je djelokrugu program koji se ostvaruje te druge pravne i fizičke osobe.

Sredstva za rad Knjižnice osiguravaju se i iz vlastitih prihoda (članarine), sponzorstvima, darovanjima i iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 21.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Knjižnica odgovara cijelom svojom imovinom – potpuna odgovornost.

Osnivač Knjižnice solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Članak 22.

Knjižnica ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene aktom o osnivanju ili Statutom ustanove, odnosno, čija pojedinačna vrijednost je veća ili jednaka 1.500,00 eura, niti nekretnine bez obzira na njihovu vrijednost.

Članak 23.

Knjižnica ima jedinstven poslovni račun preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava.

VII. JAVNOST RADA

Članak 24.

Rad Knjižnice je javan.

Knjižnica je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti u skladu s odredbama ovog Statuta i zakona te sukladno istima objaviti na svojim mrežnim stranicama dokumente za koje je to propisano.

VIII. POSLOVNA TAJNA

Članak 25.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju ustanove ili štetilo njezinom poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenih.

Članak 26.

Poslovnom tajnom smatraju se osobito:

- podaci koji su poslovna tajna određena zakonom i drugim propisima,
- podaci koje nadležno tijelo, kao povjerljive, priopći ustanovi,
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti knjižnične građe i dokumentacije knjižnice,
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti objekata, imovine i djelatnika knjižnice,
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima ustanove, osnivača te državnih tijela.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati ravnatelj i osobe koje on ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja tešku povredu radne obveze.

IX. OPĆI AKTI

Članak 27.

Opći akti Knjižnice su Statut, pravilnici, poslovnici i druge odluke kojima se uređuju pojedina pitanja djelatnosti Knjižnice, a koji se donose uz suglasnost osnivača i nadležnih tijela kada to propisuju pozitivni propisi ili ovaj Statut.

X. NADZOR

Članak 28.

Stručni nadzor nad radom Knjižnice obavlja matična knjižnica (Knjižnica „Nikola Zrinski“ Čakovec na način propisan pravilnikom o matičnoj djelatnosti. Nadzor nad zakonitošću rada Knjižnice osim tijela iz prethodnog stavka.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Ovaj Statut donosi ravnatelj uz prethodnu suglasnost osnivača.

Izmjene i dopune Statuta i općih akata provode se po istom postupku po kojem su doneseni.

Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Knjižnice.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Gradske knjižnice i čitaonice Mursko Središće od 28.02.2011. godine, KLASA: 021-05/11-01/164-1, URBROJ: 2109/11-1-01/2-11-1.

Ravnateljica



Ivana Sakač, mag.informatol., dipl.knjižničar

KLASA:024-01/23-01/59

URBROJ:2109-11-05-23-1

Mursko Središće, dana 29. prosinac 2023.

Utvrđuje se da je osnivač, Grad Mursko Središće na ovaj Statut Gradske knjižnice i čitaonice Mursko Središće dalo suglasnost Odlukom Gradskog vijeća Grada Mursko Središće

KLASA: 024-01/23-01/59, URBROJ: 2109-11-05-23-1, od 22. prosinac 2023.- Službeni glasnik Međimurske županije, broj 31/23.

Ovaj Statut „Gradske Knjižnice i čitaonice Mursko Središće“ i objavljen je dana 29. prosinca 2023. godine na oglasnoj ploči Gradske knjižnice i čitaonice Mursko Središće, i dan nakon objave stupa na snagu.

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA MURSKO SREDIŠĆE
Mursko Središće, Trg bana Josipa Jelačića 10
OIB 10450341911
ravnatelj Ivana Sakač

O D L U K A
o izmjeni Statuta GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE MURSKO SREDIŠĆE
od 28.02.2011. godine

Ravnatelj GRADSKE KNJIŽNICE I ČITAONICE MURSKO SREDIŠĆE, Ivana Sakač, OIB 05424200818, Štrukovec, Štrukovec 47, donosi odluku kojom se od prvog do posljednjeg članka mijenja Statut od 28. veljače 2011. godine te se donovi novi Statut s danom 22. prosinca 2023. godine

Ova Odluka zajedno sa prijedlogom Statuta dostavlja se osnivaču – Gradu Mursko Središće, na prethodnu suglasnost.

U Murskom Središću, 22.12.2023. godine.

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA
MURSKO SREDIŠĆE
ravnatelj Ivana Sakač

